|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СЕЛЬСКАЯ АДМИНИСТРАЦИЯБИЙКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯТУРОЧАКСКОГО РАЙОНАРЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ649156, с. Бийка, ул.Набережная-3 poselenie32@mail.ru |  | АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНТУРОЧАК АЙМАГЫНДАБИЙКАДАГЫ JУРТ JЕЕЗЕНИН АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ649156, с. Бийка, ор.Набережная-poselenie32@mail.ru |
|  |  |  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 от « 28 » июня 2019 года № 28

**Об утверждении положения**

**о сборном эвакуационном пункте и оперативных группах**

**по вывозу (выводу) населения**

В соответствии с федеральным законом от 21 декабря 1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 15 пунктом 1 федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Алтай от 1 марта 2019 года №65 «Об утверждении Порядка проведения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Республики Алтай, признании утратившим силу некоторых постановлении Правительства Республики Алтай и внесение изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай», в целях планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера п о с т а н o в л я е т:

1.Утвердить положение о сборном эвакуационном пункте.

2. Утвердить перечень сборных эвакуационных пунктов на территории Бийкинского сельского поселения.

4. Утвердить положение об оперативных группах по вывозу (выводу) населения.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

 И.О.Главы Бийкинского

 сельского поселения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.С.Курусканова

Приложение №1
к постановлению И.О.Главы МО
 «Бийкинское сельское поселение»
от 28.06.2019 №28

ПОЛОЖЕНИЕ

о сборном эвакуационном пункте

1. Общие положения

Сборный эвакуационный пункт (далее - СЭП) предназначен для сбора, учета и регистрации эвакуируемого населения, организованной отправки его в безопасный район, пункт временного размещения.

СЭП может создаваться на базе органов местного самоуправления или организаций. Сборные эвакуационные пункты могут располагаться совместно с пунктами временного размещения населения.

Как правило, они располагаются в зданиях общественного назначения вблизи пунктов посадки на транспорт и в исходных пунктах маршрутов пешей эвакуации.

Количество СЭП определяется в зависимости от численности населения, подлежащего эвакуации, как правило, исходя из расчета не более 5000 человек на один СЭП.

Решение на развёртывание и организацию работы СЭП принимает КЧС и ПБ муниципального образования в зависимости от вида, масштаба и характера ЧС и возможных последствий, на основании предложений эвакуационной комиссии муниципального образования.

Определение базы и места развертывания СЭП возлагается на эвакуационную комиссию МО Бийкинское сельское поселение и утверждается постановление администрации МО Бийкинское сельское поселение.

Каждому СЭП присваивается номер и за ним закрепляются автомобильный транспорт, расположенные вблизи медицинские организации и организации жилищно-коммунального хозяйства.

Каждый СЭП обеспечивается связью с районной эвакуационной комиссией и автомобильным транспортом. Количество подаваемых транспортных средств, подаваемых на СЭП, определяется в соответствии с численностью приписанного населения.

При СЭП должны предусматриваться места построения колонн, для посадки на транспорт, места стоянки автотранспорта, предназначенного для перевозки эваконаселения и имущества.

Организации, на базе которых разворачиваются сборные эвакуационные пункты, осуществляют подготовку их к работе.

Состав администрации СЭП назначается приказом руководителя организации, предприятия, учреждения на базе которого развертывается СЭП.

Подготовка предложений руководителю организации, предприятия, учреждения о составе администрации СЭП, возлагается на работника, ответственного за решение вопросов по гражданской обороне и чрезвычайных ситуаций организаций, учреждений, предприятия.

Начальники СЭП, утверждаются председателем эвакуационной комиссии МО Бийкинское сельское поселение.

При формировании администрации СЭП, если базовая организация не может обеспечить численный состав администрации СЭП в полном объеме, комплектование дополнительного состава администрации СЭП возлагается на эвакуационную комиссию сельского поселения, из числа работников , приписанных к данному СЭП, утверждается распоряжением Главы МО Бийкинское сельское поселение .

Начальник СЭП подчиняется председателю эвакуационной комиссии района, руководителю организации, председателю эвакуационной комиссии организации.

Оснащение СЭП, возлагается на базовые предприятия, формирующие СЭП и организации, проходящие через СЭП.

2. Задачи сборного эвакуационного пункта

Основными задачами СЭП являются:

ведение учета эвакуированного населения, вывозимого всеми видами транспорта и выводимого пешим порядком, и представление в установленном порядке и сроки донесений в соответствующие эвакуационные комиссии;

осуществление контроля за своевременной подачей транспортных средств;

организация отправки эвакуируемого населения в безопасные районы;

оказание медицинской помощи больным и пострадавшим во время нахождения их на сборных эвакуационных пунктах;

поддержания связи с эвакуационной комиссией района, организациями, приписанными к СЭП, транспортными органами, пунктами посадки на транспорт, исходными пунктами маршрутов эвакуации пешем порядком, информирование их о времени прибытия населения на СЭП и времени отправления его в безопасный район;

оповещение организаций, приписанных к СЭП, организация своевременного прибытия эваконаселения на СЭП;

обеспечение соблюдения населением общественного порядка.

3. Структура и организации работы СЭП

Для обеспечения работыСЭП создается администрация, в которую входят должностные лица базовой организации, формирующей СЭП, при необходимости должностные лица организаций приписанных к СЭП, представители отдела внутренних дел,медицинский персонал медицинских учреждений района.

Руководит работой СЭП начальник СЭП, который утверждается эвакуационной комиссией района. Структура администрации СЭП:

начальник;

комендант;

группа регистрации и учета - (2 чел.);

группа комплектования автоколонн, пеших колон - (3 чел.);

группа охраны общественного порядка - (2 чел. от МВД);

группа укрытия и защиты эваконаселения - (2-3 чел.);

комната матери и ребенка - (2 чел.);

медицинский пункт - (2 чел. От мед.Учреждений);

стол справок - (1 чел.).

Функциональные обязанности состава администрации СЭП утверждаются начальникомСЭП. Функциональные обязанности начальника СЭП утверждаются председателем эвакуационной комиссии района и сельских поселений.

СЭП планирует и организует свою работу на предстоящий год. Планом работы предусматриваются следующие мероприятия:

разработка, доработка, корректировка документов необходимых для работы СЭП;

подготовка помещений, имущества и средств связи, необходимых для развертывания и работы СЭП;

контроль за состоянием мест посадки на автотранспорт на СЭП;

изучение графиков прибытия и отправки населения с СЭП, маршрутов эвакуации;

уточнение очередности эвакуации, времени прибытия и отправки колонн, транспортных средств, перечня организаций, приписанных к СЭП;

участие в проводимых учениях и тренировках;

обучение персонального состава администраций СЭП.

**4. Функциональные обязанности начальника СЭП**

Начальник СЭП подчиняется председателю эвакуационной комиссии района, руководителю организации, председателю эвакуационной комиссии организации. Ему подчиняется весь личный состав СЭП и население, находящееся на СЭП. Он обязан:

в режиме повседневной деятельности, в мирное время:

- укомплектовать СЭП личным составом, определить их обязанности;

- изучить здания (помещения), выделенные для организации работы СЭП;

- разработать и регулярно корректировать необходимые документы СЭП;

- подготовить необходимое оборудование и инвентарь для развертывания СЭП;

- уточнить состав сил и средств, выделяемых аварийно-спасательными службами (медицинской и охраны общественного порядка).

с началом эвакуации населения:

- организовать учет прибывающего на СЭП населения;

- организовать формирование и отправку пеших колонн, распределение людей по автомашинам;

- постоянно поддерживать общественный порядок на СЭП;

- докладывать в ЭК о ходе эвакуации.

Приложение №2
к постановлению И.О.Главы МО
 «Бийкинское сельское поселение»
от 28.06. 2019 №28

**Перечень**

**сборных эвакуационных пунктов на территории Бийкинского сельского поселения**

1. Сборные эвакуационные пункты развертываются:

№ 1 СЭП оборудуется в здании Сельского Дома Культуры с.Бийка

№ 2 СЭП оборудуется в здании Сельского Клуба с.Чуйка

Движения транспорта и пеших колонн по маршрутам на время эвакуации организуется одностороннее (только из населенного пункта.).

Приложение №3
к постановлению И.О.ГлавыМО
 «Бийкинское сельское поселение»
от 28.06. 2019 №28

**Положение**

**об оперативных группах по вывозу (выводу) населения.**

1. Общие положения

Оперативные группы по вывозу (выводу) населения (далее - оперативная группа) предназначены для проведения экстренной(безотлагательной) эвакуации населения из зон ЧС, когда развертывания сборных эвакуационных пунктов не осуществляется.

Оперативные группы по вывозу (выводу) населения создаются для сбора и учета эвакуируемого населения из возможных зон ЧС, организованной отправки его в безопасные районы, пункты временного размещения.

Перечень оперативных групп утверждается главой администрации МО Бийкинское сельское поселение

2. Задачи оперативных групп

Задачи оперативных групп:

организация посадки населения на автотранспорт на пунктах посадки и по месту нахождения (по месту жительства или работы);

распределение населения по транспортным средствам, формирование эвакоколонн и распределение их по маршрутам эвакуации;

осуществление контроля за проведением эвакуации и информирования вышестоящих эвакоорганов;

организация и поддержание общественного порядка на пунктах посадки.

**3. Состав** оперативных групп

В состав оперативной группы назначаются лица из числа руководящего состава органов местного самоуправления, организаций, работники уполномоченных на решение задач в области предупреждения ЧС и ГО, и транспортных органов, органов образования, здравоохранения, социального обеспечения, внутренних дел, связи.

Состав оперативных групп, а также их функции и права определяются положениями о них, которые утверждаются руководителями органов местного самоуправления и организаций соответственно.

Оперативная группа обеспечивается связью с районной эвакуационной комиссией и автомобильным транспортом.

Начальники оперативной группы, утверждаются председателем эвакуационной комиссии МО Бийкинское сельское поселение.

Начальник оперативной группы подчиняется председателю эвакуационной комиссии района.

**4. Функциональные обязанности начальника**

Руководитель оперативной группы является членом эвакуационной комиссии МО Бийкинское сельское поселение.

Он несет ответственность за готовность оперативной группы, организацию её работы, своевременную отправку эвакуируемых в безопасные районы (ПВР).

Ему подчиняется весь личный состав оперативной группы и находящееся население.

Он обязан:

укомплектовать оперативную группу личным составом и подготовить его для практической работы по проведению эвакуации, проводить обучение и тренировки;

определить порядок приведения в готовность оперативной группы;

знать районы размещения эвакуируемых и маршруты эвакуации;

совместно с работниками (структурным подразделением) организации, уполномоченными(ым) на решение задач в области гражданской обороны подготовить списки эвакуируемых.

с началом эвакуации населения:

организовать работу оперативной группы;

руководить действиями личного состава оперативной группы;

информировать эвакуационную комиссию о ходе эвакуации.

Приложение №3
к постановлению Главы МО
 «Бийкинское сельское поселение»
от 28.06.2019 № 28

**Состав**

**оперативных группах по вывозу (выводу) населения.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № оперативной группы (ОГ) | Должность в составе (ОГ) | Ф.И.О. | Должность  | Телефон | Домашний адрес | Зона ответственности ОГ |
| 1. | Оперативная группа №1 | Начальник ОГ  | Жандарикова Татьяна Олеговна | Глава Бийкинского сельского поселения | 89069700780 | Ул. Боровая д.3, кв.1 | н.п. Бийка, Чуйка Бийкинского сельского поселения |
|  |  | Черганакова Анастасия Андреевна | Специалист | 89631999494 | Ул. Молодежная д.20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ….. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |